

FORMATO DE SOLICITUD DE VIÁTICO

Fecha: 09/01/2024

No. Oficio de Comisión: TIT/571/2023

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Nombre del Comisionado:	ARQ. CARLOS HUMBERTO TABARDILLO CASTRO				
Número de empleado:	0982	Puesto:	SUPERVISOR		
Área de Adscripción:	DEPARTA	DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA A OBRA PÚBLICA MEXICALI Y SAN FELIPE			
Motivo de la Comisión:					

INSPECCIÓN DE LAS OBRAS: Reencarpetado del km. 54+500 a casetas ascendentes (carril baja) en la Autopista Centinela-La Rumorosa. Reencarpetado del km. 47+500 al km. 45+500 cuerpo descendente en la Autopista Centinela-La Rumorosa.

Los servidores públicos de la Auditoría Superior del Estado de Baja California, deberán proceder a la elaboración del Informe de Comisión respectivo, dirigido a su superior inmediato con copia al Departamento de Finanzas y Control Programático Presupuestal en el plazo máximo de 5 días hábiles posteriores a la conclusión de la Comisión correspondiente, a fin de dar cabal cumplimiento con lo dispuesto por el Artículo 81 Fracción IX, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, así como lo dispuesto por los Artículos 4, 6 Fracciones II y VII, y 65 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Auditoría Superior del Estado de Baja California.

		VIÁTICO:		
FECHA DE SALIDA	FECHA DE REGRESO	LUGAR A VISITAR TIEM	PO	VIÁTICO
12/01/2024	12/01/2024	AUTOPISTA CENTINELA-LA RUMOROSA M/	T	\$ 250.00
		PODER LEGISLATIVO DEL		
		ESTADO DE BAJA CALIFORNIA		
		1 0 ENE. 2023		
		MECIBID	SUMA:	\$ 250.00
		AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO OTROSAMONE EPIPOS MERIALES Y SERVICIOS	JUNA:	\$ 230.00
	PASAJE:			
Н	OSPEDAJE:			
	PEAJES:			
******	OTROS:			
TOTAL DE VIÁTICOS Y OTROS:				\$ 250.00

ARQ, CARLOS HUMBERTO TABARDILLO CASTRO

> SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO

Entrega:

ING. ENRIQUE OCTAVIO MORÁN WHITE

JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS **MATERIALES Y SERVICIOS**

Autoriza:

DIRECTOR DE

ADMINISTRACIÓN

Vo.Bo.:

MTRO, ALEJANDRO ARREDONDO NOVOA

DIRECTOR GENERAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

C.c.p.-

C,c.p.-

C.c.p.-Expediente/Archivo

Nota: En la columna Tiempo, se deberá llenar con las claves T/C (Tiempo Completo), M/T (Medio Tiempo)